|  |  |
| --- | --- |
| **ПРИНЯТО:**общим собранием (конференция)МБДОУ д/с № 43протокол № 5 от 06.04.2022г. | **УТВЕРЖДАЮ:**Заведующий МБДОУ д/с № 43Н.С. Назаренко Приказ № 78 от 07.04.2022 г. |

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о внутренней системе оценки качества образования**

**муниципального бюджетного дошкольного**

**образовательного учреждения**

**«Детский сад № 43»**

 г. Таганрог

**I. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о внутренней системе оценки качества образования (далее – ВСОКО) определяет цели, задачи, принципы, её организационную и функциональную структуру, реализацию (содержание процедур контроля и экспертной оценки качества образования) в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 43» (далее – МБДОУ).

1.2. Настоящее Положение о ВСОКО разработано в соответствии:

* Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
* Приказом Минобрнауки России от 17.10.2013 № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»;
* Постановлением Правительства России от 05.08.2013 № 662 «Об осуществлении мониторинга системы образования»;
* Приказом Минобрнауки России от 14.06.2013 № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией»;
* Приказом Минобрнауки России от 10.12.2013 № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию»;
* Приказом Минобрнауки России от 05.12.2014 № 1547 «Об утверждении показателей, характеризующих общие критерии оценки качества образовательной деятельности организаций, осуществляющих образовательную деятельность»;
* Уставом МБДОУ.

1.3. Под внутренней системой оценки качества дошкольного образования понимается деятельность по информационному обеспечению управления образовательной организацией, основанном на систематическом анализе качества осуществления образовательной деятельности в МБДОУ, его ресурсного обеспечения и результатов.

1.4. Под ВСОКО понимается проведение комплекса процедур (контроль, наблюдение, обследование, изучение, анализ), направленных на установление уровня соответствия или несоответствия требованиям действующего законодательства РФ в части обеспечения качества образования.

1.5. В настоящем Положении используются следующие термины:

 *Качество образования* – комплексная характеристика образования, выражающая степень его соответствия требованиям действующего законодательства РФ в части обеспечения государственных гарантий на основе единства обязательных требований к условиям реализации образовательных программ дошкольного образования.

*Качество условий* – выполнение санитарно-гигиенических норм организации образовательного процесса; организация питания в МБДОУ; реализация мер по обеспечению безопасности воспитанников в ходе организации образовательного процесса.

*Оценка качества образования* – процесс, в результате которого определяется степень соответствия измеряемых образовательных результатов, условий их обеспечения зафиксированной в нормативных документах системе требований к качеству образования.

*Внутренняя система оценки качества образования* – целостная система диагностических и оценочных процедур, реализуемых в МБДОУ.

*Критерий* – признак, на основании которого производится оценка, классификация оцениваемого объекта. Мониторинг в системе образования – комплексное аналитическое отслеживание процессов, определяющих количественно-качественные изменения качества образования, результатом которого является установление степени соответствия измеряемых образовательных результатов, условий их достижения и обеспечения общепризнанной, зафиксированной в нормативных документах и локальных актах системе государственно-общественных требований к качеству образования, а также личностным ожиданиям участников образовательного процесса.

*Измерение* – метод регистрации состояния качества образования, а также оценка уровня образовательных достижений, которые имеют стандартизированную форму и содержание которых соответствует реализуемым образовательным программам.

1.6. В качестве источников данных для оценки качества образования используются:

* анализ результатов внутреннего контроля образовательной деятельности;
* педагогический мониторинг;
* психолого-педагогическая диагностика;
* социологическое анкетирование (участников образовательных отношений);
* аналитические отчеты педагогов МБДОУ (об итогах реализации ООП ДО и АООП ДО, созданных условиях для качественной реализации ООП ДО и АООП ДО);
* наблюдение организованной образовательной деятельности, мероприятий, организуемых педагогами МБДОУ.

1.7. Настоящее положение, все дополнения и изменения к нему рассматриваются и принимаются педагогическим советом МБДОУ, утверждаются приказом заведующего МБДОУ.

1.8. Настоящее положение действует до принятия нового.

**II. Основные цели, задачи, принципы, функции ВСОКО**

2.1. *Цель* ВСОКО – установить соответствие качества дошкольного образования в МБДОУ действующему законодательству РФ в сфере образования.

2.2. *Задачи* ВСОКО:

* формирование механизма единой системы сбора, обработки и хранения информации о состоянии качества образования в МБДОУ;
* систематическое отслеживание и анализ состояния системы образования в МБДОУ для принятия обоснованных и своевременных управленческих решений, направленных на повышение качества дошкольного образования;
* устранение эффекта неполноты и неточности информации о качестве образования, как на этапе планирования образовательных результатов, так и на этапе оценки эффективности деятельности по достижению соответствующего качества образования.

2.3. *Назначение* ВСОКО – обеспечение МБДОУ информацией:

* о качестве образовательной деятельности по реализации ООП ДО и АООП ДО в МБДОУ;
* качестве условий в МБДОУ, обеспечивающих реализацию ООП ДО и АООП ДО;
* качестве образовательных результатов, достигнутых при реализации ООП ДО и АООП ДО.

2.4. *Основными принципами* ВСОКО в МБДОУ являются:

* принцип объективности, достоверности, полноты и системности
* информации о качестве образования;
* принцип открытости, прозрачности процедур оценки качества образования;
* принцип доступности информации о состоянии и качестве образования для участников образовательных отношений;
* принцип оптимальности использования источников первичных данных для определения показателей качества и эффективности образования (с учетом возможности их многократного использования);
* принцип инструментальности и технологичности используемых показателей (с учетом существующих возможностей сбора данных, методик измерений, анализа и интерпретации данных, подготовленности потребителей к их восприятию);
* принцип взаимного дополнения оценочных процедур, установление между ними взаимосвязей и взаимозависимостей;
* принцип соблюдения морально-этических норм при проведении процедур оценки качества образования в МБДОУ.

2.5. *Функции ВСОКО:*

*Информационная.* Дает возможность выяснить результативность педагогического процесса, получить сведения о состоянии образовательной деятельности, обеспечить обратную связь.

*Побудительная.* Участие в оценке качества различных участников педагогического процесса – воспитателей, заведующего, методиста, родителей - повышает уровень их педагогической культуры, интерес к воспитанию, побуждает к более глубокому изучению детей, самоанализу своего педагогического труда. Благодаря системе оценки качества процесс построения образовательной и воспитательной работы в дошкольном учреждении может стать личностно своеобразным, т.е. соответствовать широкому диапазону личностных возможностей деятельности педагога.

*Формирующая*. Внедрение системы оценки качества в работу дошкольных учреждений позволит более эффективно использовать «зону ближайшего развития» ребенка. Для полноценного формирования личности ребенка необходимо знать его сильные, слабые и оформляющиеся стороны, что может быть полно отслежено с помощью системы оценки качества. Опираясь на его результаты, педагог сможет подобрать методы и приемы индивидуально для каждого ребенка, учитывая его возможности, что, несомненно, окажет положительное влияние на уровень развития детей, поможет избежать выпадения из зоны внимания педагога каких-либо недостатков и трудностей в воспитании личности ребенка.

*Коррекционная.* Тесно связана с формирующей функцией. Направленность оценки качества на особенности текущих процессов предполагает обнаружение и фиксацию многочисленных непрогнозируемых неожиданных результатов реализации образовательной работы. Среди них могут быть как положительные, так и отрицательные с точки зрения развития личности, это поможет педагогам принять меры на усиление положительного и в то же время ослабление отрицательного.

**III. Организационная и функциональная структура ВСОКО**

3.1*.* Организационная структура МБДОУ, которая занимается внутренней оценкой качества образования и интерпретацией полученных результатов, включает в себя: администрацию МБДОУ, педагогический совет, рабочую группу по сбору, обработке полученной информации в МБДОУ, родительская общественность.

3.1.1*. Администрация МБДОУ:*

* формирует блок локальных актов, которые регулируют функционирование ВСОКО в МБДОУ, утверждает их приказом заведующего МБДОУ и контролирует их исполнение;
* обеспечивает в соответствие с ООП ДО и АООП ДО МБДОУ проведение мониторинговых, социологических и статистических процедур по вопросам качества образования;
* организует сбор, обработку, хранение и представление информации о состоянии качества образования на уровне МБДОУ;
* формирует информационно-аналитические материалы по результатам оценки качества образования в МБДОУ;
* определяют пути дальнейшего развития Учреждения;
* проводит контроль за проведением мониторинга в каждой возрастной группе;
* анализирует динамику уровня развития воспитанников каждой возрастной группы;
* разрабатывает и предлагает педагогам рекомендации по повышению уровня организации воспитательно-образовательного процесса;
* принимает управленческие решения по повышению качества образования на основе анализа результатов, полученных в процессе оценки, реализации ВСОКО.

3.2. *Рабочая группа мониторинга* назначается Приказом заведующей МБДОУ из числа участников образовательных отношений (избираемые по рекомендациям коллегиального органа наиболее компетентные работники, например, заместитель заведующего по ВМР, педагог-психолог). К результатам допускаются только педагоги, работающие непосредственно с конкретным ребенком, и его родители, медицинская сестра (если есть), воспитатели и т.п.:

* разрабатывает методики оценки качества образования;
* участвует в разработке системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития дошкольного учреждения;
* участвует в разработке критериев оценки результативности профессиональной деятельности педагогов дошкольного учреждения;
* осуществляет сбор и обработку полученной информации о состоянии качества образования в МБДОУ;
* проводит экспертизу МБДОУ по оценке качества образования, динамики развития воспитанников и формирует предложения по их совершенствованию;
* разрабатывают и предлагают родителям рекомендации по воспитанию и обучению детей;
* своевременно доводят итоги мониторинга до сведения родителей;
* своевременно предоставляют информацию заместителю заведующего по ВМР;
* готовит предложения для администрации по выработке управленческих
решений по результатам внутренней оценки качества образования на уровне
дошкольного учреждения.

3.3. *Педагогический совет МБДОУ:*

* содействует определению стратегических направлений развития системы образования в МБДОУ;
* содействует реализации принципа общественного участия в управлении образованием в МБДОУ;
* инициирует и участвует в организации конкурсов педагогического мастерства;
* принимает участие в формировании информационных запросов основных пользователей системы оценки качества образования дошкольного учреждения;
* принимает участие в обсуждении системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития системы образования;
* принимает участие в экспертизе качества образовательных результатов, условий организации учебно-воспитательного процесса в Учреждении;
* принимает участие в оценке качества и результативности труда работников МБДОУ, члены педагогического совета в составе рабочей группы принимают участие в распределении выплат стимулирующего характера работникам и согласовании их распределения в порядке, устанавливаемом локальными актами МБДОУ;
* содействует организации работы по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив;
* принимает участие в обсуждении системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития системы образования в дошкольном учреждении;
* заслушивает информацию и отчеты педагогических работников, доклады представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с дошкольным учреждением, по вопросам образования и воспитания дошкольников, в том числе сообщения о проверке соблюдения санитарно-гигиенического режима в МБДОУ, об охране труда, здоровья и жизни воспитанников и другие вопросы образовательной деятельности МБДОУ.

*Общее собрание работников МБДОУ***:**

* заслушивает информационно-аналитические материалы по результатам оценки качества образования в МБДОУ;
* принимает решения по повышению качества образования на основе анализа результатов, полученных в процессе оценки качества.

 **IV. Реализация ВСОКО**

4.1. *Объектом* оценки внутренней системы качества образования является соблюдение обязательных требований действующего законодательства РФ в части дошкольного образования (п. 1.1. ФГОС ДО).

4.2. *Предметом* ВСОКО являются:

* качество условий реализации ООП ДО и АООП ДО МБДОУ;
* качество организации образовательной деятельности;
* качество результатов реализации ООП ДО и АООП ДО МБДОУ.

4.3*.* Реализация ВСОКО осуществляется посредством существующих процедур внутренней оценки качества образования.

* **Нормативно-установочный:**

- определение основных показателей, инструментария;

 - определение ответственных лиц, подготовка плана;

 - приказа о сроках проведения.

* **Информационно-диагностический:**

- сбор информации с помощью подобранных методик.

* **Аналитический:**

**-** анализ полученных результатов;

**-** сопоставление результатов с нормативными показателями;

**-** установление причин отклонения;

**-** оценка рисков выявление влияющих на качество образования факторов.

* **Итогово-прогностический:**

- предъявление полученных результатов на уровень педагогического коллектива;

- принятие управленческих решений по устранению отрицательных последствий;

- формулирование основных стратегических направлений развития образовательного процесса на основе анализа полученных данных;

- разработка дальнейшей стратегии работы МБДОУ.

4.4. МБДОУ самостоятельно определяет процедуру внутренней оценки качества образования в рамках нормативно-правовых документов. *Процедура* проведения ВСОКО предполагает следующий алгоритм действий:

4.5.Администрация МБДОУ организует педагогический коллектив для внутренней оценки качества образовательного процесса и созданных условий.

4.6.Реализация ВСОКО осуществляется на основе ООП ДО и АООП МБДОУ и годового плана МБДОУ.

4.7.Периодичность, тематика, формы организации ВСОКО определяются

необходимостью получения объективной информации о реальном состоянии дел и находятся в исключительной компетенции администрации МБДОУ заведующего, заместителя заведующего по ВМР, заведующего хозяйством).

4.8.Заведующий не позднее, чем за 2 недели издает приказ о сроках и теме предстоящего контроля или мониторинга, устанавливает срок предоставления итоговых материалов, назначает ответственного, доводит до сведения проверяемых и проверяющих план-задание предстоящего контроля и мониторинга.

4.9.Требования к собираемой информации: полнота; конкретность; объективность своевременность

4.10.Результаты оценки оформляются в схемах, графиках, таблицах, диаграммах, отражаются в справочно-аналитических материалах, содержащих констатирующую часть, выводы и конкретные, реально выполнимые рекомендации с указанием сроков исполнения и ответственных исполнителей.

4.11*.* Продолжительность мониторинга и контроля в рамках ВСОКО не

должна превышать 5-10 дней.

4.12.Основанием для проведения мониторинга и контроля в рамках ВСОКО могут быть также:

* заявление педагогического работника на аттестацию;
* обращение физических и юридических лиц по поводу нарушений в области образования.

4.13.При проведении оперативного (экстренного) контроля работники могут не предупреждаться заранее. Экстренным случаем считается письменная жалоба родителей (законных представителей) на нарушение прав воспитанника, законодательства об образовании, а также случаи грубого нарушения законодательства РФ, трудовой дисциплины работниками МБДОУ.

4.14.По итогам анализа полученных данных ВСОКО, готовятся соответствующие документы, которые доводятся до сведения педагогического коллектива не позднее 10 дней с момента завершения проверки.

4.15.Формой отчета является аналитическая справка или отчет, которые предоставляется не позднее 7 дней с момента завершения внутренней системы оценки качества образования.

4.16.По результатам мониторинга/контроля заведующий издает приказ, в котором указываются результаты мониторинга и управленческие решения по его результатам.

4.17.По итогам мониторинга/контроля проводятся заседания Педагогического совета, Общего собрания работников коллектива, административные совещания.

4.18.По окончании учебного года, на основании аналитических справок, отчетов по итогам мониторинга и контрольных мероприятий, определяется эффективность проведенной работы, сопоставление с нормативными показателями, определяются проблемы, пути их решения и приоритетные задачи ДОУ для реализации в новом учебном году.

4.19.Результаты ВСОКО являются основанием для принятия административных решений на уровне образовательной организации и являются основой управления качеством образования в Учреждении.

4.20.Для осуществления процедуры внутренней системы оценки качества образования в МБДОУ составляется план функционирования внутренней системы оценки качества образования на учебный год, в котором определяются формы, направления, сроки, порядок проведения оценки качества образования, ее периодичность, ответственные и исполнители. План внутреннего мониторинга является составной частью планирования деятельности МБДОУ на учебный год.

**V. Критерии оценки качества условий реализации ООП образовательного учреждения:**

5.1. *Процедура оценки психолого-педагогических условий осуществляется на основе следующих показателей:*

* характер взаимодействия сотрудников с детьми;
* характер взаимодействия сотрудников с родителями (Приложение).

5.2. *Требования к развивающей предметно-пространственной среде.*

Процедура оценки предметно**-**пространственной развивающей среды осуществляется на основе следующих показателей:

* насыщенность предметно-пространственной развивающей среды;
* трансформируемость пространства;
* полифункциональность игровых материалов;
* вариативность предметно-пространственной развивающей среды;
* доступность предметно-пространственной развивающей среды;
* безопасность предметно-пространственной развивающей среды. (Приложение).

5.3. *Оценка кадровых условий реализации ООП ДОУ.*

Процедура оценки кадровых условий осуществляется на основе следующих показателей и критериев:

* квалификация педагогических работников и учебно-вспомогательного персонала;
* должностной состав реализации ООП ДО и АООП ДО;
* количественный состав реализации ООП ДО и АООП ДО;
* компетенции педагогических работников (Приложение).

5.4. *Оценка материально-технических условий*

Процедура оценки материально – технических условий осуществляется на основе следующих показателей:

* мониторинг средств обучения и воспитания детей;
* мониторинг учебно-методического обеспечения ООП ДО и АООП ДО;
* мониторинг материально-технического обеспечения ООП ДО и АООП ДО МБДОУ. (Приложение).

5.5. *Оценка финансовых условий*

Процедура оценки финансовых условий реализации основной образовательной программы дошкольного образования в Учреждении осуществляется на основе следующих показателей:

* норматив обеспечения реализации ООП ДО и АООП ДО МБДОУ;
* структура и объем расходов, необходимый на реализацию ООП ДО и АООП ДО МБДОУ;
* контингента детей вариативность расходов в связи со спецификой.

Основными критериями обеспечения финансовых условий реализации основной образовательной программы дошкольного образования в МБДОУ являются:

* фактический объем расходов на реализацию ООП ДО и АООП ДО;
* структура и объем расходов на реализацию ООП ДО по факту дополнительные расходы в связи с вариативностью расходов в связи со спецификой контингента детей;
* объем привлечения финансов на реализацию ООП ДО и АООП ДО МБДОУ. (Приложение 2).

**VI. Система оценки качества результатов образовательной деятельности в МБДОУ.**

6.1.Содержание процедуры оценки системы качества результатов освоения ООП ДО и АООП ДО МБДОУ включает в себя бальную оценку от 0 до 3 балов:

* динамики индивидуального развития детей при освоении ООП ДО и АООП ДО МБДОУ;
* динамики показателей здоровья детей;
* динамики уровня адаптации детей к условиям МБДОУ;
* уровня развития способностей и склонностей, интересов детей (их образовательных достижений);
* уровня формирования у старших дошкольников предпосылок к учебной деятельности;
* уровня удовлетворенности родителей (законных представителей) качеством образования в МБДОУ. (Приложение)

6.2. *Подведение итогов и оформление результатов ВСОКО:*

6.2.1. Результаты анализа данных ВСОКО могут быть использованы для составления ежегодного отчета МБДОУ о результатах самообследования деятельности.

6.2.2. Придание гласности и открытости результатам оценки качества образования осуществляется путем предоставления информации Учредителю, основным заказчикам и потребителям образовательных услуг, в том числе посредством размещения Программы ВСОКО, Локальных актов, отчета о самообследовании на официальном сайте МБДОУ.

**VII. Заключительные положения**

7.1. Ответственность.

7.1.2. Потребителями результатов деятельности ВСОКО являются субъекты, заинтересованные в использовании ВСОКО, как источника объективной и достоверной информации о качестве образовательных услуг предоставляемых в Учреждении.

7.1.3. Лица, осуществляющие оценку качества образования в МБДОУ, несут ответственность за достоверность излагаемых фактов, представляемых в справках по итогам оценки.

7.1.4. Заведующий МБДОУ несет ответственность за предоставление информации об уровне качества образования Учредителю и размещение на сайте МБДОУ.

7.2. Результаты ВСОКО (информационно-аналитические справки, таблицы, диаграммы и др.) оформляются на бумажных и электронных носителях и хранятся в течение трех лет. По истечении срока хранения документация по результатам ВСОКО передается в архив МБДОУ.